

තිබ්බොටුවාව මහජන පුස්තකාලය

සාමාජික අයදුම්පත්‍රය - ළමා

අතුරලිය ප්‍රාදේශීය සභාව

මගේ අංකය :- අතු/ප්‍රාස/E/3

සාමාජික අංකය :-

දිනය :-

01. පෞද්ගලික තොරතුරු

A. අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම :-

B. මුලකුරු සමඟ නම :-

C. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-

(ඡායා පිටපතක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය)

D. දුරකථන අංකය :-

E. ඊමේල් ලිපිනය :-

F. තැපැල් ලිපිනය :-

G. ස්ථීර ලිපිනය :-

H. උපන් දිනය :-

I. රාජකාරි ස්ථානයේ ලිපිනය :-

ඉහත තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව සහතික කරමි.

ඉහත නම සඳහන් මා හට පුස්තකාලයේ ව්‍යවස්ථාවට යටත්ව පොත් ලබා ගැනීම සඳහා සාමාජිකයකු/සාමාජිකාවක් ලෙස බඳවා ගන්නා ලෙස ඉල්ලමි. මා ලබා ගන්නා පොත් නැති වීම, විකෘති වීම හෝ වෙනත් හානියක් සිදු වුවහොත් පොතේ වටිනාකම හා එම පොතේ වර්තමාන වටිනාකමෙන් 25%ක් වූ දෙපාර්තමේන්තු ගාස්තුව ගෙවීමට ද මා විසින් පරිශීලනය කරනු ලබන පොත් මැනවින් ආරක්ෂා කිරීමට බැඳී සිටින බව ද සහතික කරමි.

දිනය :-

.....

අයදුම්කරුගේ අත්සන

02. භාරකරුගේ සහතිකය

..... අංක දරණ (ගෘහ මූලික අංකය ලියන්න)

..... ලිපිනයේ පදිංචි දුර/පුරා/ආවේණිකව ඔබ පුස්තකාලයෙන් පොත් ලබා දෙන ලෙස ඉල්ලන අතර ඔහු ඇය විසින් යම් අලාභයක් කරනු ලබන්නේ නම් එහි අලාභය හා ප්‍රමාද ගාස්තු ආදිය නොපමාව ගෙවීමට මෙයින් පොරොන්දු වෙමි.

භාරකරුගේ නම :-

රැකියාව :-

පෞද්ගලික ලිපිනය :-

ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-
(ජායා පිටපතක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය)

දිනය :-
භාරකරුගේ අත්සන

03. විදුහල්පතිගේ සහතිකය

..... ශිෂ්‍යයා/ශිෂ්‍යාව මාර/.....

ක:වි:/ම:ම:වි: ශ්‍රේණියේ ඉගෙනුම ලබන අතර භාණ්ඩ පරිශීලනයෙහි අදාළ නීතිරීති වලට අනුකූලව කටයුතු කරනු ඇතැයි නිර්දේශය ඔහු/ඇය/වෙන අස්වීමේ සහතිකය නිකුත් කිරීමට ප්‍රථම පුස්තකාලයෙන් පොත් ලබා ගෙන භාර දී ඇත්දැයි විමසා බැලීමට කටයුතු කරමි

අත්සන හා නිල මුද්‍රාව :-

දිනය :-

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා

මෙම අයදුම්පත නිවැරදි සම්පූර්ණ කර ඇත. සාමාජිකත්වය ලබා ගැනීමට නිර්දේශ කරමි./නොකරමි.

දිනය :-
පුස්තකාලයාධිපති

ඉහත සඳහන් අයදුම්කරුට/අයදුම්කාරියට සාමාජිකත්වය ලබා දීම අනුමත කරමි.

දිනය :-
සභාපති/ලේකම්